

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): JUAN ANTONIO COLOMA CORREA.....
FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: María Carolina Infante Dulcic

MES Y AÑO: Enero 2024

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Asesoría Política, Legislativa y de Investigación al Senador Juan Antonio Coloma Correa.

BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA (número y fecha):...N° 152, 01 de febrero de 2024

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N° 20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Informe	I. INFORME DE CIERRE SOBRE LA TRAMITACIÓN DE LA AGENDA DE SEGURIDA CIUDADANA PRIORIZADA II. MINUTA PARA COMISIÓN HACIENDA DEL INFORME DE COMISIÓN KIXTA PARA EL PROYECTO DE LEY SOBRE PROTECCIÓN AMBIENTAL DE LAS TURBERAS, BOLETÍN N° 12.017-12	No

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

--

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
02-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
03-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
09-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
10-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
16-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
22-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
23-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	
24-01-2024	Comisión Hacienda	Asesoría en el debate legislativo de los proyectos de ley en tabla	

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
02-01-2024	Entrega de información para el debate	Telefónica
03-01-2024	Actualización de información legislativa	Telefónica
09-01-2024	Envío de antecedentes solicitados	Telefónica

10-01-2024	Entrega de información para el debate	Telefónica
16-01-2024	Coordinación de actividades legislativas	Telefónica

Valparaíso, 01 Febrero 2024
(Ciudad y fecha)



FIRMA SENADOR



FIRMA ASESOR EXTERNO
(o representante legal)