

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): ALEJANDRO KUSANOVIC GLUSEVIC

FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSA HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: ANDREA GONZALEZ GONZALEZ

MES Y AÑO (TRABAJO): FEBRERO 2024

BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA (número y fecha): 157 - 5 DE MARZO DE 2024

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N°08/2022, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
COMUNICADO DE PRENSA	Senador Kusanovic y alcalde de Timaukel celebran en terreno apertura de paso fronterizo "Bellavista"	NO

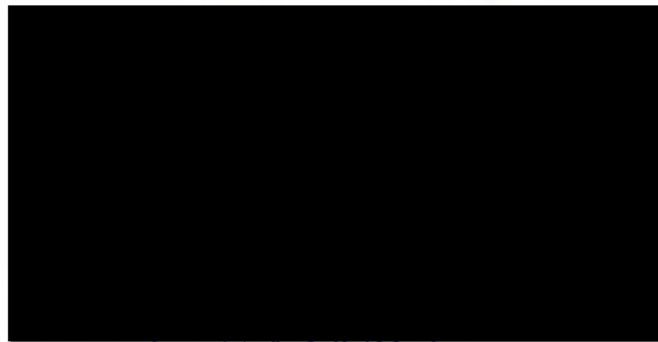
En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

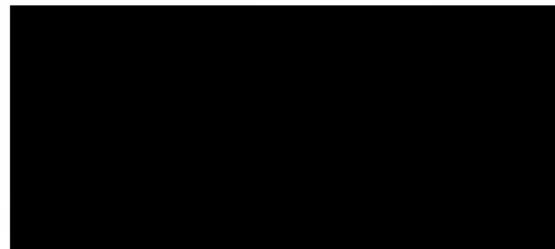
III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
FEBRERO	Planificación mensual para redes sociales, plan de medios regionales y plan de difusión en RRSS.	Teléfono y otros, informe minuta no reservada.
FEBRERO	Coordinación con prensa local y nacional para entrevistas de contingencia, respecto a solicitudes de índole informativo.	Teléfono y otros, informe minuta no reservada.
FEBRERO	Cuñas y declaraciones con medios por modernización ley de inteligencia, materia de seguridad, nueva ley antiterrorista, proyecto de ley de "silla", temas de contingencia.	Teléfono y otros, informe minuta no reservada.



FIRMA SENADOR

A handwritten signature in blue ink, partially obscured by the redaction box above it.



FIRMA ASESOR EXTERNO
(o representante legal)

A handwritten signature in blue ink, partially obscured by the redaction box above it.