

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA COMITÉ: SENADORES PPD E INDEPENDIENTES

FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: Sociedad de Profesionales Seleme Guerrero Abogados Limitada

MES Y AÑO (trabajo): Febrero 2024

BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA (número y fecha): N° 67

4 de Marzo de 2024

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 08/2022, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: Febrero de 2024

I.- **Elaboración de informes**, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta	Minuta: principales hitos del senador José Miguel Insulza en la relación de Chile con Europa. Insumos para investigación sobre los aportes del senador Insulza a la política internacional. 22 de febrero de 2024	NO

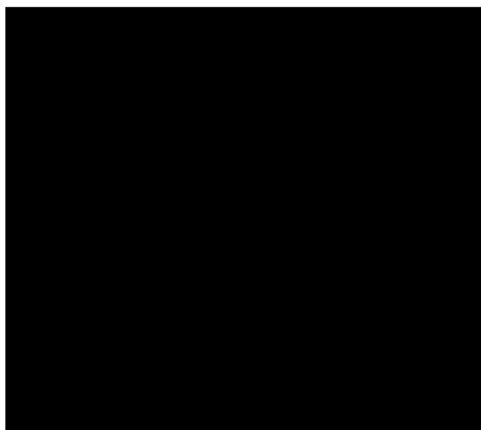
En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc...)

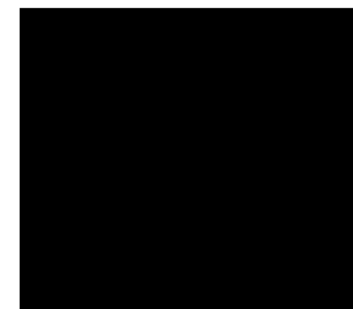
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
4 de febrero	Insumos para redes sociales Senador Quintana	Teléfono
15 de febrero	Insumos comunicacionales Senador Quintana	Teléfono
20 de febrero	Insumos comunicacionales Senador Quintana	Teléfono
26 de febrero	Insumos para redes sociales Senador Quintana	Teléfono



SENADORA LORETO CARVAJAL AMBIADO
REPRESENTANTE COMITÉ PPD E INDEPENDIENTES



FIRMA REPRESENTANTE LEGAL