

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA COMITÉ SENADORES DC
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ASESOR EXTERNO: LINK CONSULTORES Spa

MES Y AÑO: MARZO 2024

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato) Asesorías y generación de Minutas

FACTURA (número y fecha): 193 del 5 de marzo de 2024

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minutas	Informes sobre producción industrial, empleo, Imacec enero y proyecciones para febrero que muestran primeros signos de recuperación económica	no
Minutas	Sobre negociación con Ministerio de Hacienda que culmina en Protocolo de Acuerdo del 25 de marzo sobre incentivos al crecimiento y compensación fiscal	no
Minutas	Informes sobre SIMCE 2023, Pilar pedagógico Plan de Atacama y acompañamiento para esta fase de diseño y financiamiento	no
Minutas	Sobre balance político 2° año de administración Boric, evaluación ciudadana y debilidad ministerial y elección nueva presidencia Senado	no

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc...)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia).

1,11,13 ,18 y 20 de marzo	Comisión de Educación del Senado	Evaluación situación Atacama, negociación y diseño Plan Atacama (recuperación infraestructura y plan pedagógico), SIMCE 2023, presentación plan de infraestructura para Atacama	
6, 21 y 27 de marzo		Acompañando a senadora Provoste en reuniones con Ministro Cataldo (Mineduc), Jessica Lopez (MOP), Gobernador Regional Vargas para construir Plan Atacama (Infraestructura y plan pedagógico) y después con rectores UCV, UMCE para implementación Plan pedagógico de plan que partirá en abril	
5 de marzo Acompañando a senadora Provoste en reunión con vicepresidente ENAMI I.Mylnarz sobre cierre Paipote y nuevos proyectos de desarrollo de la empresa			
12,14 y 25 de marzo	Presidencia Cámara y Ministerio de Hacienda	Acompañando a senadora Provoste en reuniones con Ministro de Hacienda que cumularon en Protocolo de Acuerdo sobre incentivos al desarrollo, compensación fiscal como parte del Pacto Fiscal tendiente a reimpulsar crecimiento económico	

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
25 de marzo	En representación de senadora Provoste participe en reunión sobre reformas a impuesto a la renta en Ministerio de Hacienda	Presencial
5 de marzo	Acompañando a senadora Provoste en reunión con Rectora UMCE sobre particip Universidad en Plan pedagógico de apoyo a recuperar educación de Atacama	

Valparaíso 4 de abril 2024

.....
(Ciudad y fecha)

FIRMA SENADOR(A) REPRESENTANTE COMITÉ SENADORES DC