

**ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): YASNA PROVOSTE**  
**FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSA HONORARIOS**

**ASESOR EXTERNO: LUIS THAYER MOREL**

**MES Y AÑO (TRABAJO): MARZO 2024**

**BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA** (número y fecha): 598 DE 01 DE ABRIL DE 2024

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**PRESTACION DE SERVICIOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

**ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:**

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
MINUTA	MINUTA LEY CORTA DE ISAPRES	NO
INFORME	INFORME SOBRE EL REQUERIMIENTO DE INCONSTITUCIONALIDAD DE LA INDICACIÓN QUE INTRODUCÍA "LA MUTUALIZACIÓN DE LA DEUDA" DE LAS ISAPRES PARA CON SUS COTIZANTES.	NO

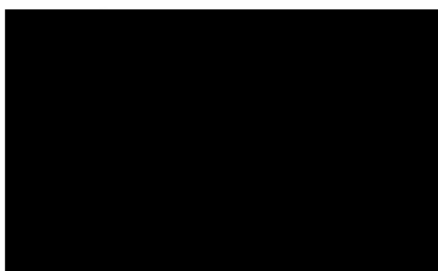
**En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.**

**II.- Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

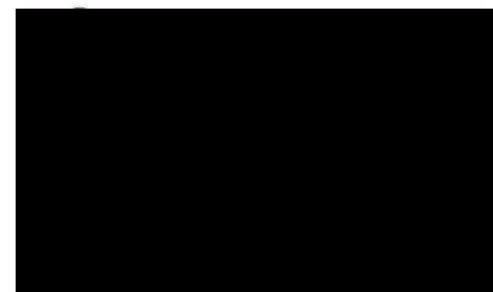
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
11.03.24	Oficina Senado Santiago	Reunión tema: Prepara pauta semana y otros temas	Senadora, Valladares, Soler, Vega, G. Donoso
11.03.24	Reunión ZOOM	Colegio Profesores Atacama	Dirigentes de Atacama
13.03.24	Oficina Senado Valparaíso	Reunión con Ministra del Trabajo	Senadora y R. Vega
18.03.24	Oficina Senado Santiago	Reunión equipo. Sala Cuna y otros	Senadora, Valladares, Soler, Vega, G. Donoso
21.03.24	Oficina Senado Santiago	Reunión post alegato requerimiento: información de lo que sigue	Senadora, senadora Pascual, Gonzalo García y G. Donoso

**III.- Asesoría no presencial:** (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
02.03.24	Sobre huelga de hambre de profesores en Atacama.	Whatsapp
12-03-24	Información admisibilidad del requerimiento al TC. mutualización deuda isapres.	Whatsapp
15.03.24.	Intercambio sobre vista de causa en el TC el 21. De marzo 2024	Whatsapp,



FIRMA SENADOR



FIRMA ASESOR EXTERNO  
(o representante legal)