

## ASIGNACION PERSONAL DE APOYO SEANDOR (A): CLAUDIA PASCUAL

### FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

TRABAJADOR INDEPENDIENTE: **DÉBORA EMPERATRIZ RAMIREZ PEREZ** MES Y AÑO (trabajo): **Marzo, 2024**

**BOLETA DE HONORARIOS** (número y fecha): N°38, 01 de abril de 2024

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**SERVICIOS NO HABITUALES CONTRATADOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): diseño de material de divulgación de labor parlamentaria y diseño gráfico para redes sociales de la H. Senadora Claudia Pascual Grau.

#### SERVICIOS NO HABITUALES PRESTADOS EN EL MES:

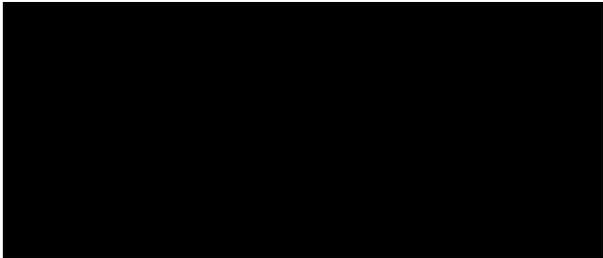
I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables:** Llenar sólo en caso de que se hayan generado documentos entregables.

| Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico) | Descripción del Informe (materia)  |
|---|--|
| Informe Tipo  | Informe piezas gráficas desarrolladas durante el mes de marzo 2024 para la Honorable Senadora Claudia Pascual Grau |
|   |  |
|   |  |
|   |  |

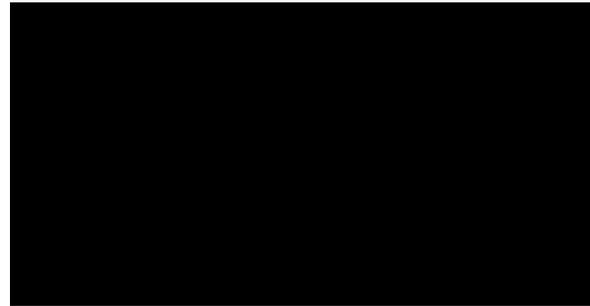
II.- **Servicios de carácter presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

| Fecha | Lugar donde se realizó la actividad. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál. | Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta) | Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión. |
|-------|--|---|--|
|-------|--|---|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



FIRMA SENADOR



FIRMA TRABAJADOR INDEPENDIENTE