

**ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): YASNA PROVOSTE**  
**FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSA HONORARIOS**

**ASESOR EXTERNO:**

**MES Y AÑO (TRABAJO): ABRIL 2024**

**BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA** (número y fecha): 603 DE 07 DE MAYO DE 2024

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

**PRESTACION DE SERVICIOS** (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato):

**ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:**

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
MINUTA	PDL: INVERSIÓN FONDOS PREVISIONALES EN PRÉSTAMOS A COTIZANTES	NO
INFORME	"TIPS" SOBRE EL TEMA DE LAS DEUDAS DE LAS ISAPRES CON SUS COTIZANTES.	NO

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

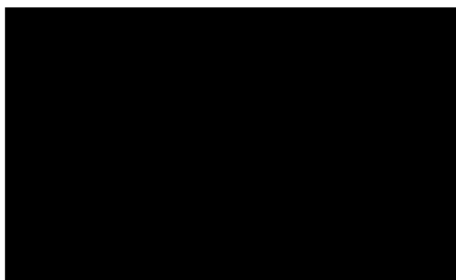
--

**II.- Asesoría presencial:** (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

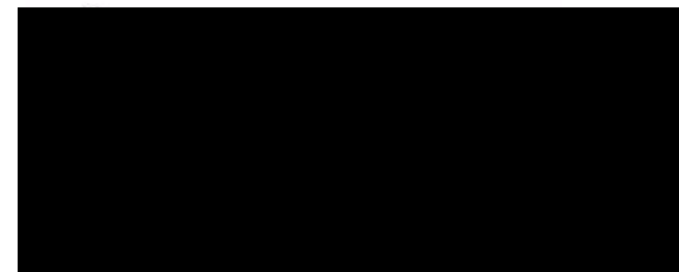
Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo o autoridad con quien se sostuvo audiencia). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.
01.04.24	Oficina Senado Santiago	Reunión preparatoria pauta semana y otros temas	Senadora, Valladares, Soler, Vega, G. Donoso
08.04.24	Oficina Senado Santiago	Reunión Análisis de pauta de proyectos en trámite	Senadora, Valladares, Soler, Vega, G. Donoso
15.04.24	Oficina Senado Valparaíso	Reunión Equipo. Propuesta PDL sobre inversión fondos pensiones	Senadora Valladares, Soler, Vega, G. Donoso
22.04.24	Oficina Senado Santiago	Reunión equipo. Pauta semana. Análisis	Senadora, Valladares, Soler, Vega, G. Donoso
25.04.24	Oficina Senado Santiago	Reunión análisis tema Educación con profesor USACH	Senadora G. Donoso y Jaime Retamal

**III.- Asesoría no presencial:** (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
02.04.24	Comentarios fallo TS sobre iniciativa exclusiva	Whatsapp
08-04-24	Sobre cumplim. de jornada Colegio Profesores, abog. Patricio Bell y senadora	ZOOM
24.04.24	Sobre reglamento Senado y Art. 71 de la CPR	Whatsapp,



FIRMA SENADOR



FIRMA ASESOR EXTERN

(o representante legal)

O