

ASIGNACION PERSONAL DE APOYO SENADOR (A): ... XIMENA RINCÓN

FORMULARIO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: PAULA MARÍA SLLA FERRANDO
MES Y AÑO: Junio 2023

Señora Jefa de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 04/2018, de 29 de junio de 2018, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): Apoyo Prensa Ximena Rincón

BOLETA DE HONORARIOS O FACTURA: N° 139 de 5 de julio de 2024

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Monitoreo	Monitoreo de Redes Sociales y medios de comunicación sobre información regional y nacional	No
Elaboración	Elaboración de post para Redes Sociales y Canales (Adjunto ejemplo) https://www.instagram.com/p/C8NMuXmv_cH/ https://www.instagram.com/p/C7zW6yyOzgu/?img_index=1 https://fb.watch/t7JCRjD461/	No
Elaboración	Elaboración de textos para RRSS. (Adjunto ejemplo) https://x.com/ximerincon/status/1803532521520628182 https://x.com/ximerincon/status/1802783750582886878	No
Realización	Creación, supervisión y subida de contenidos página Youtube	No

	(Adjunto ejemplo) https://www.youtube.com/watch?v=fOGSEpy6Zmk https://www.youtube.com/watch?v=4Jm38EJeKVU	
Generación	Realización de avisos de salida en medios de comunicación y gráficas informativas (Adjunto ejemplo) 	No
Generación y edición	Contenido Web (Adjunto ejemplo) https://www.ximenarincon.cl/piden-gestiones-a-fiscal-nacional-por-casos-policiales-no-resueltos-en-provincia-de-linares/ https://www.ximenarincon.cl/senadora-rincon-oficia-por-ruta-costera-en-pelluhue-no-se-cumple-con-lo-comprometido/	No
Gestión	Gestión y respuesta a comentarios y solicitudes en Redes sociales y medios digitales	No
Preparación	Preparación de Contenidos semanales mediante Carta Gantt	No
Preparación	Preparación de contenidos mensuales	No

Informe/Plan	Informe avance RRSS, presentado el último lunes de cada mes.	No
--------------	--	----

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

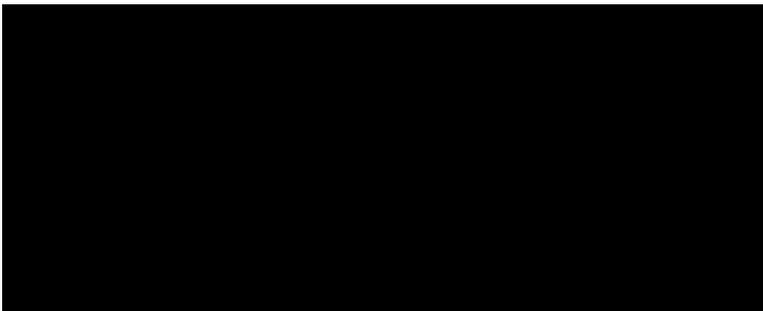
--

II.- Asesoría presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
18/06/2024	Salida a terreno con la senadora a Cauquenes	Presencial
19/06/2024	Salida a terreno Talca . Actividades parlamentarias	Presencial

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)
03/06	Reunión equipo	videollamada
10/06	Reunión equipo comunicaciones	Videollamada
17/06	Reunión equipo comunicaciones	Videollamada
24/06	Reunión equipo comunicaciones	Videollamada
01/06– 31/06	Contacto permanente todos los días del mes para sugerir el contenido y postearlo a diario y atender las peticiones de la senadora y necesidades de comunicación, así como la gestión y edición de videos, Flyers, textos, y página web entre otros : de lunes a domingo	Whatsapp y llamada telefónica



FIRMA ASESOR



FIRMA SENADOR