

ASIGNACION ASESORÍA EXTERNA SENADOR (A): RODRIGO G
FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOSA HONORARIOS

ASESOR EXTERNO: INSTITUTO LIBERTAD

MES Y AÑO (TRABAJO): JULIO 2024

BOLETA DE HONORARIOS/FACTURA (número y fecha): 790 DEL 2 DE JULIO 2024

Señor Jefe de Finanzas: En cumplimiento de la Resolución N° 08/2022, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. lo siguiente:

PRESTACION DE SERVICIOS (De acuerdo a Cláusula Segunda del contrato): ASESOR EXTERNO

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: JUNIO

I.- **Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables**, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

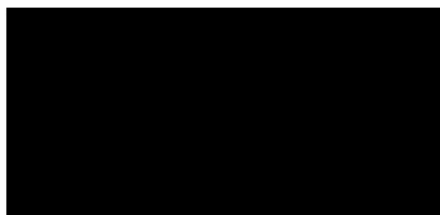
Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Minuta	Nueva Agenda legislativa de seguridad	NO
Minuta	Al lunes semana del 03 al 07 de junio de 2024	NO
Minuta	Al lunes semana del 10 al 14 de junio de 2024	NO
Minuta	Al lunes semana del 17 al 21 de junio de 2024	NO
Minuta	Al viernes proyectos votados semana del 03 al 07 de junio 2024	NO
Minuta	Al viernes proyectos votados seana del 10 al 14 de junio de 2024	NO
Informe	IMACEC	NO
Informe	Empleo	NO
Informe	Inflación	NO

II.- Servicios de carácter presencial: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde se realizó la actividad. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	Asistentes (Identificar personas que participaron de la reunión de trabajo). No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión.

III.- Asesoría no presencial: (consultas telefónicas, por correo electrónico u otra forma de comunicación a distancia)

Fecha	Materias tratadas (Descripción general de tema abordado en la asesoría)	Forma de Comunicación Correo electrónico, teléfono, otros (especificar)



RODRIGO GALILEA VIAL
Senador



LUIS PARDO SÁINZ
Director Ejecutivo IL