ASIGNACIÓN PERSONAL DE APOYO SENADOR KARIM BIANCHI RETAMALES

FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

- **NOMBRE Y APELLIDOS: YERKO ZLATAR**
- **BOLETA O FACTURA N°: 74**
- **MES DEL SERVICIO PRESTADO: ENERO 26**
- **MES DE PAGO: FEBRERO 26**
- **SERVICIO PRESTADO SEGÚN CONTRATO**: MATERIAL AUDIOVISUAL Y MANEJO DE RRSS

Señor Jefe de Finanzas:
En cumplimiento de la Resolución N° 11/2024, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. el siguiente detalle de las actividades del mes:

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables: Llenar sólo en caso de que se hayan generado documentos entregables.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
INFORME	ASESORIA MEDIOS DIGITALES, MES DE ENERO 26, H.S. KARIM BIANCHI R	NO

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal. Si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Detalle de los servicios prestados: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde se realizó la actividad. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	_Identificar personas que participan en la reunión de trabajo (No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión). _En caso de trabajo a distancia indicar la forma de comunicación (Correo electrónico, teléfono, otros).
Enero	Remota	Laminas y videos de diversos temas, desarrolladas durante el mes	Teléfono, whatsapp, correo electronico

[redacted]

FIRMA SENADOR o
REPRESENTATE LEGAL

[redacted]

FIRMA PRESTADOR SERVICIO