ASIGNACIÓN ASESORÍA EXTERNA SENADORA YASNA PROVOSTE CAMPILLAY

FORMULARIO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

- **NOMBRE Y APELLIDOS: Oscar Soto Riveros**
- **BOLETA O FACTURA N°: 228**
- **MES DEL SERVICIO PRESTADO: Enero**
- **MES DE PAGO: Febrero**
- **SERVICIO PRESTADO SEGÚN CONTRATO**: Asesoría Externa en materias legislativas, Senadora Yasna Provoste Campillay.

Señor Jefe de Finanzas:
En cumplimiento de la Resolución N° 11/2024, del Consejo Resolutivo de Asignaciones Parlamentarias, informo a Ud. el siguiente detalle de las actividades del mes: Enero

ASESORÍA EXTERNA PRESTADA EN EL MES: Enero

I.- Elaboración de informes, minutas u otros documentos entregables, copia de los cuales se enviará en formato digital, El informe entregado tendrá carácter de público, en los términos referentes al art 21 primero de la ley N°20.285, salvo informes donde se invoque causales legales para su no difusión total o parcial la que se extenderá por el plazo establecido en el art 22 de la mencionada ley.

Tipo de reporte (Informe, minuta u otro formato físico)	Descripción del Informe (materia)	DOCUMENTO RESERVADO (SI / NO)
Informe	INFORME DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EXTERNA PARA LA SENADORA YASNA PROVOSTE CAMPILLAY	**NO**

En caso de que el Documento sea Reservado, debe indicarse la causa legal; si es reservado en forma parcial, debe mencionarse la parte afecta a Reserva.

II.- Detalle de los servicios prestados: (asistencia a sesiones de Comisión, participación en reuniones de trabajo, colaboración en visitas a terreno, etc.)

Fecha	Lugar donde desempeñó la labor de asesoría. En caso de asistencia a sesiones de Comisión, indicar a cuál.	Materia tratada (Descripción general de temas abordados en cada actividad que se reporta)	_Identificar personas que participan en la reunión de trabajo (No es necesario mencionar los asistentes cuando se trate de sesiones de Comisión). _En caso de trabajo a distancia indicar la forma de comunicación (Correo electrónico, teléfono, otros).
13/01/2026	Senado Valparaíso	Reunión de trabajo para planificar el trabajo legislativo de la Senadora Yasna Provoste	Senadora Yasna Provoste, Asesores Rodrigo Vega, Enrique Soler y Julio Valladares.

[redacted]

FIRMA SENADOR O
REPRESENTANTE LEGAL

[redacted]

FIRMA ASESOR

Recibido
29/enero/2026
Sec. Senadora